

利用規約 兼 同意書（レンタルスペース）

スペースサワダ 3F レンタルスペースでは、みなさまの快適なご利用と安全性を保つため、下記項目に準じたご利用をお願いしております。

1. 使用時間について

ご利用可能時間帯はお申込み時に利用時間をご確認ください。

利用時間は、搬入(入室)から搬出および清掃(退室)までのすべての時間を含みます。

特に退出時間は余裕を持ってご予約いただき、入退室時間は厳守下さい。

2. 申込みおよび支払方法について

利用規約兼同意書(本書類)をご確認の上、署名したものを事前に当社事務所へお持ちいただき、利用時の注意事項などの説明をお受けください。

当社事務所は、北名古屋市鹿田東蒲屋敷 572-2 有限会社サワダ です。

営業時間は、9:00～18:00 土日祝祭日は休業日となります。

利用目的、人数等を確認し当社で不適切と判断した場合、ご利用をお断りする事があります。

利用料金のお支払いは、予約時に頂戴致します。

3. 禁止事項について

(ア) スペースの近隣には他店舗やお住まいの方がいらっしゃいますので音響設備については指定された音量以上でのご利用はご遠慮ください。

また指定された音量以内でも近隣からの指摘が合った場合、音響設備の利用を制限させて頂くことがありますことご了承ください。

(イ) 建物敷地内および室内は禁煙です。喫煙スペースはございません。

(ウ) 次のいずれかに該当し、当方からの注意勧告をお聞き入れ頂けない場合は、申込後またはご利用中においても利用の解約または利用停止とさせていただきます。解約時にかかる料金は「お申込書・取消料」に準じるものとします。

1 申込時の利用目的、利用方法、利用規約に反した場合

2 風紀上、または安全管理上、不相当と認めた場合

3 ご利用時間を当方の承諾無しに超過した場合

4 過度の飲酒をされている方のご利用、また他のお客様の迷惑となる行為・未成年者の飲酒及び喫煙行為

5 公序良俗に反する行為、また風俗を乱す恐れのある行為を行った場合

6 お客様あるいは列席者が暴力団関係者であることが判明した場合

7 近隣住民に迷惑のかかる恐れがある場合

8 発火物(火気の使用又は煙が出るもの)、その他危険物、強い臭いを発するものの

お持込があった場合

9 壁や床、備品類へのテープ類(ガム、両面など)、釘類の使用があった場

4. 注意事項について

- (ア) 館内は土足禁止です。内履き・スリッパ等ご持参ください。
- (イ) 退出時は清掃をしていただき、現状復帰をしてから退出願います。
- (ウ) ごみ置き場はございません。利用時のごみは、全てお持ち帰りください。
- (エ) 搬入・搬出・清掃は、ご利用時間内をお願い致します。
- (オ) 当スペースには4台分の駐車場がございます。それ以上は近隣駐車場をご利用ください。建物周辺は路上駐車禁止区域です。
- (カ) 飲食物をお持ち込みの場合、その原因の如何に関わらず飲食物に関わる全ての責任を当方は一切負いません。

5. 責任区分について

- (ア) お荷物等は、利用者責任で管理して下さい。万一、盗難・紛失・破損等の事態が生じましても、当方では一切責任を負いません。
- (イ) お荷物の一時お預かりまたは配送会社等からの荷物の受取りは、保管上のトラブルを避けるためお受け致しません。
- (ウ) 会場内外の建造物・設備・備品などを破損または紛失した場合、修理代として損害賠償をして頂きます。
- (エ) ご利用の建造物・設備・備品などの汚れが著しい場合、清掃料金を別途ご請求させていただきます。
- (オ) 防犯上の理由により、24 時間防犯カメラで室内を撮影することをご了承ください。映像記録は捜査機関の要請の他、外部へ公開されることはありません。

ご利用申込みの際は上記全事項をご了承頂きました上でご署名をお願い致します。
またご本人様確認のため当日は身分証明書のご呈示をお願い致します。

利用目的 _____

利用日時 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 利用人数 _____ 人

ご署名日 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

ご住所 _____

ご署名 _____ ご連絡先 _____